



**Izveštaj o transparentnosti
za 2025. godinu**

**Crowe RS Advisory d.o.o.
Beograd-Stari Grad**

Sadržaj

1. Uvod.....	1
2. Opis pravne forme i strukture vlasništva društva za reviziju	1
3. Opis mreže, kao i njeno pravno i strukturno uređenje	2
4. Opis upravljačke strukture društva za reviziju	3
5. Opis internog sistema kontrole kvaliteta društva za reviziju, kao i izjava uprave o njegovoj efikasnosti	3
6. Datum poslednje nezavisne provere kvaliteta rada društva za reviziju.....	5
7. Spisak društva od javnog interesa za koje je društvo za reviziju izvršilo zakonsku reviziju u toku prethodne poslovne godine	6
8. Izjava o nezavisnosti rada društva i potvrda o obavljenom pregledu poštovanja zahteva o nezavisnosti	6
9. Izjava o politici društva za reviziju koja je u vezi sa kontinuiranim profesionalnim usavršavanjem licenciranih ovlašćenih revizora	6
10. Naknade ključnih revizorskih partnera.....	7
11. Politika rotacije ključnih partnera revizije i članova revizorskog tima	7
12. Finansijske informacije	7
13. Pravila za nagrađivanje	8
14. Zahtev u vezi sa licenciranjem u skladu sa lokalnim propisima	8

Prilozi

1. Uvod

Crowe RS Advisory d.o.o. Beograd-Stari Grad, sa sedištem u Beogradu (u daljem tekstu i: „Društvo“ ili „Crowe RS Advisory“), je društvo ovlašćeno i registrovano za obavljanje revizije finansijskih izveštaja u Republici Srbiji.

Kao društvo za reviziju koje obavlja zakonsku reviziju godišnjih finansijskih izveštaja društava od javnog interesa, Društvo sastavlja ovaj Izveštaj o transparentnosti u skladu sa odredbama člana 24. Zakona o reviziji Republike Srbije („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 73/2019) i Pravilnikom o kriterijumima za obavljanje revizije finansijskih izveštaja izdavalaca javnih društava („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 77/2022, 93/2022).

Svi podaci navedeni u priloženom izveštaju odnose se na položaj Društva na dan 31. decembar 2025. godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

2. Opis pravne forme i strukture vlasništva društva za reviziju

2.1 Pravni oblik Društva

Crowe RS Advisory d.o.o. Beograd-Stari Grad, sa sedištem u ulici Majke Jevrosime 23 u Beogradu osnovano je 27. maja 2014. godine i upisano u Registar privrednih subjekata koji vodi Agencija za privredne registre - rešenje br. BD. 45523/2014. Pravna forma društva je društvo sa ograničenom odgovornošću.

Društvo je uvedeno u Registar preduzeća za reviziju Ministarstva finansija Republike Srbije, i poseduje Rešenje o izdavanju dozvole za rad Ministarstva finansija Republike Srbije broj 401-00-2343/2014-16 od 30. jula 2014. godine.

2.2 Vlasnička struktura Društva

Osnivači i vlasnici udela u Crowe RS Advisory d.o.o. Beograd su:

2.2.1. **Goran Skrobonja**, državljanin Srbije, JMBG 0210982330127 - 51% udela

2.2.2. **Bogdan Đurić**, državljanin Srbije, JMBG 0409977710249 - 49% udela

2.3 Lica povezana sa društvom za reviziju koja obavljaju delatnost na teritoriji Republike Srbije

Pravna lica povezana sa Društvom su:

- Crowe RS d.o.o. Beograd (matični broj 20591102), čiji su vlasnici Bogdan Đurić (50% udela) i Dragana Jovanović, (50% udela), državljani Srbije. Povezano lice se bavi računovodstvenim i poreskim savetovanjem.

- Crowe RS IT Consulting d.o.o. Beograd-Stari Grad (matični broj 21198609), čiji su vlasnici Bogdan Đurić (25% udela), Dragana Jovanović (25% udela), Đorđe Dimić (25% udela) i Miloš Marković (25% udela), državljanin Srbije. Povezano lice sa bavi konsultantskim uslugama u oblasti informacione tehnologije.

- Leap d.o.o. Beograd (matični broj 21792250), čiji su vlasnici Bogdan Đurić (33,33% udela), Dragana Jovanović (33,34% udela) i Đorđe Dimić (33,33% udela), državljanin Srbije. Povezano lice obavlja delatnost holding kompanija.

3. Opis mreže, kao i njeno pravno i strukturalno uređenje

Crowe RS Advisory članica je mreže Crowe Global. Crowe Global je jedna od vodećih globalnih mreža za računovodstvene usluge sa više od 200 nezavisnih računovodstvenih i savetodavnih firmi u više od 150 zemalja širom sveta.

Članice Crowe Global-a posvećene su besprekornom kvalitetu usluga, visoko integrisanim procesima pružanja usluga i zajedničkom skupu osnovnih vrednosti koje svakodnevno usmeravaju njihove odluke. Svaka članica je dobro uspostavljena kao lider u svojoj nacionalnoj poslovnoj zajednici u kojoj su zaposleni domaći stručnjaci, čime se pruža poznavanje lokalnih zakona i običaja što je važno za klijente koji preduzimaju nove poduhvate ili se šire u druge zemlje. Članice Crowe Global-a poznate su po svojim ličnim uslugama privatnim i javnim preduzećima u svim sektorima i izgradile su međunarodnu reputaciju u oblastima revizije, poreza i savetodavnih usluga.

Pravna i ustavna struktura

Crowe Global je međunarodna mreža nezavisno vlasnički i upravljački organizovanih računovodstvenih i savetodavnih firmi koje mogu biti licencirane za korišćenje brenda „Crowe“ u vezi sa pružanjem računovodstvenih, revizorskih, poreskih, savetodavnih i drugih profesionalnih usluga svojim klijentima.

Crowe Global je komercijalno organizovan u skladu sa zakonima Švajcarske kao Verein (Asocijacija) i nije pravno lice i ne pruža profesionalne usluge samostalno. Crowe Global je u potpunom vlasništvu svojih članica. Crowe Global posluje preko potpuno vlasničke filijale registrovane prema zakonima države Njujork u Sjedinjenim Američkim Državama, gde se nalazi njegovo sedište.

Crowe Global se smatra „mrežom“ kako je definisano prema Međunarodnom etičkom kodeksu za profesionalne računovođe koji je izdao Međunarodni odbor za etičke standarde za računovođe (IESBA) i na osnovu članstva u Forum of Firms.

Liderstvo, upravljanje i menadžment

Upravni odbor („Odbor“) je odgovoran za upravljanje mrežom Crowe Global. Odbor je zadužen za nadzor nad aktivnosti mreže, uključujući postavljanje strategije i politike. Osim izvršnog direktora, Odbor se sastoji od pojedinaca koji predstavljaju firme članice Crowe Global-a.

Upravni odbor radi u skladu sa odgovornostima i ovlašćenjima koja mu je delegirao Odbor i nadgleda svakodnevno upravljanje operacijama mreže. Sastoji se od izvršnog direktora, operativnog direktora, regionalnih izvršnih direktora mreže, internog generalnog savetnika, savetnika za rizik i pravna pitanja i direktora za međunarodno računovodstvo i reviziju.

Lista revizorskih društava članice Crowe mreže

Lista firmi članica koje pružaju revizorske usluge i država u kojima posluju dostupna je u okviru mreže Crowe Global i može se dobiti na zahtev.

Prihodi od revizorskih usluga Crowe mreže

Prihodi od revizorskih usluga iznosili su 2,5 milijardi USD u godini zaključno sa 31. decembrom 2025. godine.

Crowe RS Advisory ima vlasnički udeo u sledećim pravnim licima, koja obavljaju delatnost revizije i konsaltinga na teritoriji Crne Gore i Republike Srpske:

- *Društvo za reviziju Crowe MNE doo Podgorica*, sa sedištem u ulici Vučedolska 7, Podgorica, Crna Gora, upisano u Centralni Registar Privrednih Subjekata pod registracionim brojem 5-0803037/001. Vlasnici društva su Crowe RS Advisory d.o.o. Beograd (7,80% udela), Đorđe Dimić, državljanin Srbije (66,90% udela), Vladimir Kavarić, državljanin Crne Gore (25% udela), Bogdan Đurić, državljanin Srbije (0,10% udela), Dragana Jovanović, državljanin Srbije (0,10% udela) i Pero Đuričković, državljanin Crne Gore (0,10% udela). Društvo je registrovano za obavljanje računovodstvenih, knjigovodstvenih i revizorskih poslova, kao i za poresko savetovanje. Ministarstvo Finansija Crne Gore je dana 18.09.2017. godine izdalo Rešenje o izdavanju dozvole za obavljanje revizije društvu za reviziju Crowe MNE doo Podgorica, pod rednim brojem 05-14634/2, a u skladu sa Zakonom o reviziji Crne Gore.

Ukupan prihod koje je društvo Crowe MNE doo Podgorica ostvarilo kao rezultat zakonske revizije godišnjih i konsolidovanih izveštaja za 2025. godinu iznosi 521.400 eur (odnosno

61.109 hiljada rsd), po osnovu ostalih revizorskih usluga 85.500 eur (odnosno 10.021 hiljada rsd), po osnovu računovodstvenih i knjigovodstvenih usluga 72.256 eur (odnosno 8.469 hiljada rsd) i po osnovu ostalih usluga 21.800 eur (odnosno 2.555 hiljada rsd).

- **CH BDM Tax&Accounting doo Banja Luka**, sa sedištem u ulici Bulevar Novi borik 21, Banja Luka, Republika Srpska, upisano u Registar poslovnih subjekata pod matičnim brojem 11141692, čiji je vlasnik društvo Crowe RS Advisory doo Beograd (100% udela). Društvo je registrovano za obavljanje računovodstvenih, knjigovodstvenih i revizorskih delatnosti, kao i za delatnost savetovanja koje se odnose na porez. Ministarstvo Finansija Republike Srpske je dana 26.09.2019. godine izdalo Rešenje o izdavanju dozvole za rad za obavljanje poslova revizije društvu CH BDM Tax&Accounting doo Banja Luka, pod rednim brojem 06.12/491-318-1/19, a u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Republike Srpske.

CH BDM Tax&Accounting doo je ostvarilo prihod po osnovu revizija pojedinačnih finansijskih izveštaja za 2025. godinu u iznosu od 10.500 BAM (odnosno 629 hiljada rsd).

4. Opis upravljačke strukture društva za reviziju

Upravljanje Društvom je organizovano kao jednodomno. Organi Društva su Skupština i tri direktora. Njihova ovlašćenja i delokrug utvrđuju se u skladu sa Zakonom i osnivačkim aktom. Skupštinu čine svi članovi Društva. Svaki član Društva ima pravo glasa u Skupštini srazmerno učešću njegovog udela u osnovnom kapitalu Društva. Skupština donosi odluke običnom većinom glasova prisutnih članova koji imaju pravo glasa po određenom pitanju osim ukoliko je za neku odluku Zakonom ili ovim osnivačkim aktom propisana drugačija većina za odlučivanje. Društvo zastupaju tri direktora Društva, sa neograničenim ovlašćenjima. Direktore imenuje skupština Društva.

5. Opis internog sistema kontrole kvaliteta društva za reviziju, kao i izjava uprave o njegovoj efikasnosti

Društvo ima propisanu politiku i procedure za promovisanje interne kontrole kvaliteta kao osnove prilikom planiranja i sprovođenja projekata. Dok rukovodstvo Društva preuzima krajnju odgovornost za sistem kontrole kvaliteta, partner je operativno odgovoran za kontrolu kvaliteta Društva i ima dovoljno i adekvatno iskustvo i sposobnost da preuzme tu operativnu odgovornost.

5.1 Sistem interne kontrole Društva za reviziju

U skladu sa politikama Mreže, svaka članica mora imati implementirane politike i procedure koje pružaju razumno uverenje da je sistem kontrole kvaliteta efikasan.

Cilj procesa revizije sistema kontrole kvaliteta je da se osigura:

- Da se članica Mreže pridržava profesionalnih standarda i pravne regulative;
- Da se članica pridržava pravilnika i politika Crowe Global, koji se tiču revizije;
- Da je sistem kvaliteta adekvatno dizajniran i implementiran;
- Da izveštaji izdati na kraju procesa oslikavaju adekvatno okolnosti.

Tačnije, te politike i procedure treba da inkorporiraju kontinuiranu proveru sistema kontrole kvaliteta svake članice, zajedno sa periodičnim pregledom konkretnih završenih projekata. Periodična provera uključuje najmanje jedan projekat za svakog partnera u periodu koji se ispituje, a koji uglavnom nije duži od tri godine. Način na koji je ciklus provere organizovan, zavisi od faktora kao što su:

- Veličina firme članice;
- Rezultati prethodne provere;
- Priroda i kompleksnost poslovanja firme članice;
- Rizik povezan sa klijentima i specifičnim angažmanima;
- Broj i lokacije kancelarija, i
- Stepem autonomije članica, odnosno da li članice same sprovode proveru sistema kontrole kvaliteta.

Društvo podleže ovakvom tipu kontrole jednom u trogodišnjem periodu. Crowe Global pruža nadzor i smernice u smislu davanja plana i postupaka kontrole, a Društvo je odgovorno za kontrolu rada. Za usklađivanje sa programima kontrole i za upravljanje samim programom zadužen je direktor interne kontrole Društva koji je u saradnji sa regionalnim direktorom za internu kontrolu, ukoliko je to moguće.

Standardi koji definišu pet posebnih elemenata kontrole kvaliteta zbog kojih su firme članice u obavezi da održavaju efektivne politike i procedure su:

- Nezavisnost, integritet i objektivnost;
- Rukovođenje zaposlenima;
- Prihvatanje klijenata i angažmana, kao i nastavak saradnje;
- Izvođenje angažmana;
- Monitoring.

5.2 Nezavisnost, integritet i objektivnost

Ciljevi ovih principa i politike su da daju razumno uverenje (a) da su zaposleni upoznati i da se ponašaju u skladu sa principom nezavisnosti, u svim relevantnim aspektima, u odnosu sa klijentima, a u skladu sa važećim pravilima nezavisnosti i etičkim standardima, i (b) da zaposleni održavaju objektivnost u obavljanju svojih profesionalnih obaveza.

Prema interno uspostavljenim pravilima i procedurama, a u skladu sa važećim pravilima nezavisnosti i etičkim standardima, svaka firma članica je u obavezi da uspostavi politike i procedure nezavisnosti koje pokrivaju odnose između firmi članica, njihovih planova i pravila za nagrađivanje, kao i njihovih zaposlenih i subjekata “zabranjenih” u pogledu nezavisnosti. Politike zahtevaju da se o njima diskutuje na vreme (inicijalno i periodično), da budu nadgledane, pri čemu je odgovornost za diskusiju o njima na osobi u čijoj je to nadležnosti (“partner in charge”). Svako kršenje i nepridržavanje gore navedenih politika obavezno je da se koriguje i dokumentuje.

Najvažniji element kontrola u Društvu koje se odnose na nezavisnost je izveden iz Pravilnika i uputstva o nezavisnosti koji se odnose na Društvo, sve zaposlene i njihovu familiju. Pravilnik o nezavisnosti je svim zaposlenima dostupan u elektronskom obliku. Takođe, zaposleni se elektronskim putem obaveštavaju o svim izmenama i dopunama pravilnika koji reguliše nezavisnost. Pravilnicima je propisano da zaposleni u Društvu, pre nego što njihovi supružnici, vanbračni partneri, izdržavane osobe, ili oni sami, započnu učestvovanje u određenim transakcijama, pregledaju između ostalog i popis međunarodnih subjekata za koje važi zabrana. Društvo jednom godišnje od svojih zaposlenih pribavlja uverenja o njihovoj ličnoj usklađenosti sa politikom nezavisnosti Društva.

5.3 Rukovođenje zaposlenima

Ovaj element obuhvata zapošljavanje, postavljanje osoblja na određene angažmane, profesionalno usavršavanje kao i napredne aktivnosti. Ciljevi politika i procedura u vezi sa ovim elementom su da obezbede razumno uveravanje:

- Da zaposleni poseduju adekvatne osobine koje im omogućavaju da budu kompetentni u svom poslu;
- Da je zadatak dodeljen osobi koja poseduje adekvatnu tehničku obučenost i znanja primerena okolnostima;
- Da zaposleni kontinuirano učestvuju u opštim i usko stručnim obukama i ostalim aktivnostima u vezi sa profesionalnim usavršavanjem, koje omogućavaju zaposlenima da ispune očekivane obaveze;
- Zaposleni odabrani za napredovanje imaju kvalifikacije potrebne za odgovornosti koje će na sebe preuzeti.

5.4 Prihvatanje klijenata i angažmana, kao i nastavak saradnje

Procedura prihvatanja klijenta i angažmana se odnosi na odlučivanje da li prihvatiti i/ili nastaviti odnos sa klijentom, i da li uraditi određeni projekat za tog klijenta. Ciljevi politika u vezi sa ovim elementom sistema kontrole kvaliteta su da minimiziraju povezanost sa klijentom čijem rukovodstvu nedostaje neophodan integritet, i da pruži Društvu razumno uveravanje da:

- Prihvata samo one projekte za koje Društvo realno očekuje da će biti izvršeni profesionalno;
- Adekvatno razmatra rizike povezane sa pružanjem profesionalnih usluga u određenim situacijama;
- Sa klijentom postiže adekvatno razumevanje u pogledu prirode, obima i ograničenja usluga koje treba da budu izvršene.

5.5 Izvođenje angažmana

Ovaj element obuhvata sve faze dizajniranja i izvršenja angažmana, i pokriva planiranje, sprovođenje, nadzor, pregledanje, dokumentovanje i komunikaciju u vezi sa rezultatima našeg rada, za svaki angažman. Cilj ovakvih politika i procedura jeste uveriti se u razumnoj meri da:

- Usluga pružena od strane zaposlenih angažovanih na projektu jeste u skladu sa relevantnim profesionalnim standardima, zahtevima regulative i standardima kvaliteta Društva.
- Zaposleni se pozivaju na stručnu literaturu ili druge izvore, i takođe se blagovremeno konsultuju sa drugim konsultantima u okviru ili izvan firme, ukoliko je to neophodno (npr. u slučaju kompleksnih ili neuobičajenih pitanja ili problema)
- Konsultanti od kojih se traži savet, imaju odgovarajući nivo znanja, kompetentnosti i autoriteta.

5.6 Monitoring

Cilj ovih politika i procedura jeste uveriti se u razumnoj meri da su politike i procedure Društva ispravno dizajnirane i da se efikasno primenjuju i sprovode. Monitoring obično uključuje periodične kontrole računovodstvene i revizorske prakse, sprovedene u skladu sa Izjavom o standardima kontrole kvaliteta. Takođe, monitoring podrazumeva i kontinuirano ocenjivanje sledećeg:

- Relevantnosti i adekvatnosti politika i procedura Društva;
- Adekvatnosti materijala koje Društvo poseduje, a koji se tiče uputstava i smernica za obavljanje posla;
- Efektivnost aktivnosti u vezi sa profesionalnim razvojem;
- Usaglašenosti sa politikama i procedurama Društva;
- Efekte filozofije menadžmenta Društva, kao i okruženja u kojem Društvo i njeni klijenti posluju, i
- Dodeljivanja odgovornosti u pogledu kontrole kvaliteta u okviru Društva, načina na koji se komuniciraju procedure i politike u vezi sa kontrolom kvaliteta, kao i neophodne dokumentacije o politikama kontrole kvaliteta i usaglašenosti sa istim.

5.7 Izjava rukovodstva društva o efikasnosti sistema kontrole kvaliteta

Rukovodstvo Društva je odgovorno da se svi poslovi iz delokruga rada Društva, obavljaju u skladu sa zakonodavnim i regulatornim okvirom, kao i profesionalnim standardima. Za kvalitet obavljanja posla odgovorna su i druga lica u skladu sa njihovim ovlašćenjima i odgovornostima definisanim aktima Društva.

Rukovodstvo Društva izjavljuje da je Društvo ustanovilo efikasan sistem kontrole kvaliteta, nad čijom primenom rukovodstvo vrši striktnu kontrolu i redovno ga unapređuje i usavršava. Sistem kontrole kvaliteta koji je u primeni, po uverenju rukovodstva, je delotvoran i omogućuje razumno uveravanje da društvo za reviziju i svi njegovi zaposleni poštuju sve važeće standarde struke i zakonske zahteve, i da su izdati izveštaji revizora odgovarajući i prikladni u konkretnim okolnostima.

6. Datum poslednje nezavisne provere kvaliteta rada društva za reviziju

Saglasno članu 75 Zakona o reviziji, tokom aprila i maja 2024. godine je sproveden postupak kontrole kvaliteta društva za reviziju od strane Stručne službe za kontrolu kvaliteta Komisije za hartije od

vrednosti, i nisu utvrđeni značajni nedostaci i manjkavosti u pogledu pregledanih revizorskih angažmana.

7. Spisak društva od javnog interesa za koje je društvo za reviziju izvršilo zakonsku reviziju u toku prethodne poslovne godine

Prilog 1 ovom izveštaju.

8. Izjava o nezavisnosti rada društva i potvrda o obavljenom pregledu poštovanja zahteva o nezavisnosti

Uspostavljene procedure i pravila u vezi sa principom nezavisnosti, integriteta i objektivnosti detaljno su objašnjeni u tački 5.1. ovog izveštaja. Društvo primenjuje postupke provere nezavisnosti, koji podrazumevaju godišnju proveru poštovanja zahteva za nezavisnošću.

U skladu sa članom 29. Zakona o reviziji („Službeni glasnik RS“, br. 73/2019) Društvo izjavljuje da redovno sprovodi postupke provere nezavisnosti, koje se odnose na nezavisnost rada Društva i zaposlenih u Društvu u odnosu na klijenta i revizorsko angažovanje, i potvrđuje da je obavljen redovni interni pregled poštovanja zahteva nezavisnosti.

8.1 Godišnja potvrda nezavisnosti

Društvo jednom godišnje od svojih profesionalnih radnika pribavlja uveravanja o njihovoj ličnoj usklađenosti sa politikom nezavisnosti Društva. Jednom godišnje društvo takođe obaveštava Crowe Global o tome da li je preduzelo primerene korake kako bi prikupilo i da li je prikupilo dovoljno dokaza da njegovi partneri i ostali zaposleni postupaju u skladu sa politikama nezavisnosti Crowe Global grupe.

8.2 Ocena i nadgledanje poslovnih odnosa

Društvo kontinuirano primenjuje ocenu poslovnih odnosa i proces njihovog nadgledanja. Cilj ovog procesa je da se obezbedi da svaki eventualni poslovni odnos u koji Društvo stupi sa „zabranjenim“ subjektom ili njegovim rukovodstvom ili značajnim akcionarima ne ugrozi nezavisnost u odnosu na zabranjeno lice.

8.3 Konsultacije

Društvo sa svojim partnerima i ostalim zaposlenima komunicira u pogledu potrebe za konsultacijama u vezi sa pitanjima koja se tiču nezavisnosti. Pored toga, ako se u određenim okolnostima javi potreba, ili je poželjno imati dodatne informacije, Društvo se konsultuje sa Crowe Global odeljenjem zaduženim za pitanja nezavisnosti unutar grupe, kao i sa drugim društvima članicama.

8.4 Provera nezavisnosti

Društvo sprovodi kontinuirani nadzor nad poštovanjem politike nezavisnosti. Pored toga, Društvo jednom godišnje sprovodi proveru nezavisnosti putem testiranja uzorka profesionalnog osoblja i viših rukovodilaca.

9. Izjava o politici društva za reviziju koja je u vezi sa kontinuiranim profesionalnim usavršavanjem licenciranih ovlašćenih revizora

Ciljevi politike Društva i metode širenja znanja i podizanja kvaliteta usluga se dostižu kroz kontinuirano usavršavanje revizora. Svi ovlašćeni revizori u Društvu kontinuirano održavaju i unapređuju svoje kvalifikacije kroz kombinaciju internih kurseva i edukativnih seminara koje organizuje Komora ovlašćenih revizora.

Kontinuirano usavršavanje je ključna politika Društva, jer je to važno sredstvo za unapređenje znanja i održavanje i poboljšanje kvaliteta naših usluga. Internet je polazna tačka koja pruža tehničku obuku, obuku iz oblasti socijalnih i veština upravljanja, poslovne ekonomije i kurseve vezane za konkretne industrijske sektore.

Pored internih seminara koje organizuje Crowe Global u okviru svoje mreže, kontinuirano stručno usavršavanje se vrši i kroz prisustva eksternim seminarima, među kojima su i seminari koje sprovodi Komora ovlašćenih revizora u Republici Srbiji. Postoje kako obavezni, tako i izborni seminari, te stoga svaki revizor svoje učenje i stručno usavršavanje može prilagoditi svojim specifičnim potrebama i zahtevima. U početku je stručno osposobljavanje i usavršavanje obuhvatalo razne obavezne stručne

seminare na temu metodologija i procesa prisutnih u okviru Crowe Global mreže, međutim nakon toga započet je program izbornih kurseva zbog sve izraženijih razlika među individualnim potrebama zaposlenih. Individualni program učenja neophodan je i obavezan za sve stručnjake, kako za one na najvišem, tako i za one na najnižem hijerarhijskom nivou. Od revizora koji su na višim hijerarhijskim nivoima se očekuje kontinuirano usavršavanje, kao i konstantno osvežavanje i produbljivanje znanja. Naročito značajno za ovu grupu stručnjaka je i razvoj upravljačkih i interpersonalnih vještina i sposobnosti.

10. Naknade ključnih revizorskih partnera

Ocenjivanje partnera vrši se jednom godišnje i u zavisnosti od rezultata evaluacije, naknada za rad partnera se može uvećati ili umanjiti. Ocenjivanje partnera sprovodi se primenom sledećih kriterijuma: kvalitet, integritet, profesionalizam, preduzetničke sposobnosti, nezavisnost, kao i poštovanje propisa i internih politika.

11. Politika rotacije ključnih partnera revizije i članova revizorskog tima

Društvo ima usvojene politike i procedure koje zahtevaju rotaciju ključnih partnera revizije i članova revizorskog tima. U skladu sa Zakonom o reviziji (Službeni glasnik RS, br. 73/2019) Društvo može da obavlja najviše 10 godina uzastopno reviziju kod istog društva od javnog interesa, osim ako posebnim zakonom nije drukčije uređeno, a nakon isteka maksimalno dozvoljenog perioda društvo za reviziju ne može da obavlja reviziju kod istog društva od javnog interesa naredne četiri godine.

Društva za reviziju dužna su da najkasnije svake sedme godine od početka obavljanja revizije finansijskih izveštaja kod istog obveznika revizije izvrše zamenu licenciranog ovlašćenog revizora, potpisnika revizorskog izveštaja, odnosno ključnog revizorskog partnera.

Licencirani ovlašćeni revizor, odnosno ključni revizorski partner može ponovo da obavlja reviziju kod istog obveznika revizije tri godine od datuma potpisivanja poslednjeg revizorskog izveštaja za tog obveznika.

Dok je prvenstvena odgovornost ključnih partnera revizije da obezbedi poštovanje zahteva o rotaciji, Društvo primenjuje proces praćenja koji, između ostalog podrazumeva analizu klijentovih portfolija i praćenje pojedinaca koji se u različitim ulogama dodeljuju angažovanjima statutarne revizije uz razmatranje njihovih kompetencija, sposobnosti, obima radnih zadataka i dostupnosti revizorskim angažmanima u statutarim revizijama kako bi im se omogućilo da na odgovarajući način ispunjavaju svoje odgovornosti kao ključni partneri revizije.

12. Finansijske informacije

Društvo je za 2025. godinu ostvarilo ukupan prihod od 284.651.077 dinara, čija se struktura po vrstama pruženih usluga daje u sledećoj tabeli:

Vrsta usluge	U dinarima	
Prihod od obavljanja zakonske revizije	109.540.595	
Ostali prihod od revizorskih usluga	87.032.551	
Prihod od drugih usluga koje nisu povezane sa revizijom	88.077.931	
Ukupan prihod za finansijsku 2025. godinu	284.651.077	

Podaci o ukupnim prihodima sa posebno iskazanim prihodima od društava od javnog interesa i sa njima povezanih lica, po svim osnovama za 2025. godinu:

Vrsta usluge	U dinarima		
	Od društava od javnog interesa i sa njima povezanih lica	Od ostalih društava	Ukupno
Prihod od obavljanja zakonske revizije	74.094.720	35.445.875	109.540.595
Ostali prihod od revizorskih usluga	47.371.259	39.661.292	87.032.551
Prihod od drugih usluga koje nisu povezane sa revizijom	32.390.325	55.687.606	88.077.931
Ukupan prihod za finansijsku 2025. godinu	153.856.304	130.794.773	284.651.077

13. Pravila za nagrađivanje

Fiksne mesečne plate ovlašćenih revizora su u direktnoj vezi sa pozicijom revizora u Društvu kao i sa odgovornošću koju ta pozicija nosi. U zavisnosti od uspešnosti Društva i ocene pojedinca lična primanja ovlašćenog revizora mogu biti uvećana za godišnji bonus. Na bazi planiranih performansi i ostvarenja istih, kao i na osnovu doprinosa koji su ostvarili, ovlašćeni revizori se ocenjuju najmanje jednom godišnje. Dalje se na osnovu ocene njihove naknade uvećavaju, odnosno umanjuju.

Što se tiče ličnih primanja, tj. naknada partnera Društva, ona se sastoje iz sledećih stavki:

- Naknada za odgovornost koja odražava doprinos partnera Društvu i njegove dužnosti i obaveze;
- Naknada za postignute rezultate koja odražava rezultate partnera i njegovih timova postignute u datoj godini i
- Naknada po jedinici učešća u kapitalu koja predstavlja udeo partnera u dobiti po izvršenoj raspodeli prva dva elementa.

14. Zahtev u vezi sa licenciranjem u skladu sa lokalnim propisima



Licenca za obavljanje revizije (u daljem tekstu: „licenca“) je javna isprava koju izdaje Ministarstvo finansija Republike Srbije licu koje ispunjava uslove propisane Zakonom o reviziji.

Licenca se izdaje na period od tri godine i produžava se na zahtev licenciranog ovlašćenog revizora, uz dokaz da je obavio kontinuirano profesionalno usavršavanje, u skladu sa ovim Zakonom.

Ako licencirani ovlašćeni revizor ne obavi kontinuirano profesionalno usavršavanje, licenca prestaje da važi, istekom tri godine od dana izdavanja.

Beograd, 23. april 2026. godine

Lice ovlašćeno za zastupanje Društva



Goran Skrobonja
Direktor
Crowe RS Advisory d.o.o.
Beograd-Stari Grad

Prilog 1**Spisak društava od javnog interesa kao i njihovih povezanih lica, kod kojih je Društvo izvršilo zakonsku reviziju tokom 2025. godine**

Društvima od javnog interesa u smislu Zakona o reviziji smatraju se:

- 1) Velika pravna lica razvrstana u skladu sa zakonom koji se uređuje računovodstvo;
- 2) Pravna lica koja se smatraju javnim društvima u skladu sa zakonom kojim se uređuje tržište kapitala;
- 3) Sva pravna lica koje Vlada na predlog nadležnog ministarstva proglasi pravnim licima od javnog interesa za Republiku Srbiju nezavisno od njihove veličine.

Zakonska revizija označava reviziju redovnih godišnjih i konsolidovanih finansijskih izveštaja sastavljenih u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo, a koja je obavezna po Zakonu o reviziji.

Broj	Klijent	Vrsta klijenta		Zakonska revizija		Ostale revizorske usluge
		Javno društvo	Veliko pravno lice	Redovni godišnji finansijski izveštaji	Konsolidovan i godišnji finansijski izveštaji	
1	Led Pay d.o.o. Beograd		√	√		
2	British Motors d.o.o. Beograd		√	√	√	
3	Ada Motors doo Beograd		povezano lice	√		
4	Crossroad Adria doo Beograd		povezano lice	√		
5	Trio Motors doo Novi Sad		povezano lice	√		
6	High Tech Engineering Centre d.o.o. Beograd		√	√	√	√
7	SOGAZ a.d.o. Novi Sad		√	√		
8	Štampa sistem doo, Beograd		√	√	√	
9	Centrosinergija doo, Beograd		√	√		
10	Construct Invest doo Beograd		povezano lice			√
11	Millennium team d.o.o Beograd		√	√	√	√
12	Institut Jaroslav Černi a.d. Beograd		povezano lice	√	√	
13	Institut Goša doo Beograd		povezano lice	√		
14	Alea consulting doo Donje Stopanje		povezano lice	√		
15	Leget agregati doo Sremska Mitrovica		povezano lice	√		
16	Mostogradnja ING d.o.o. Beograd		povezano lice	√		√
17	Sopharma Trading d.o.o. Beograd		√	√		√
18	Telekom Srbija a.d., Beograd		√	√	√	√
19	DZUAIF TS Ventures d.o.o. Beograd		√	√		√
20	AIF TS VENTURES d.o.o. Beograd		√	√		
21	Arena Channels Group doo Beograd		√	√		
22	BW Converting doo		√	√		√
23	Knauf Insulation doo Beograd		√	√		√
24	Messer Tehnogas ad Beograd	√		√	√	√
25	Huawei Technologies doo Beograd		√	√		
26	Medica Linea Pharm d.o.o. Beograd		√	√		
27	DZUAIF Fifth Quarter Ventures doo Novi Sad		√	√		√
28	AIF FQV doo Novi Sad		√	√		